OPĆINSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA BEDEKOVČINA

Trg Ante Starčevića 3

Bedekovčina

8. veljače 2022.

KLASA: 611-01/22-01/07

URBROJ: 2140-8-5-22-1

IZVJEŠĆE O RADU **OPĆINSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE BEDEKOVČINA** ZA 2021. GODINU



UVOD

Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina (u danjem tekstu Knjižnica) osnovana je 1933. godine, a odlukom Općine Bedekovčina od 23. studenog **2005. godine** djeluje kao **samostalna ustanova**. Knjižnica je proračunski korisnik Općine Bedekovčina , financira se većinskim sredstvima Osnivača, sredstvima Ministarstva kulture i medija RH, Krapinsko-zagorske županije i vlastitim sredstvima.

Knjižnica sa svojom organizacijskom jedinicom- **Knjižničnom stanicom Brestovec Orehovički** jest kulturna i javna ustanova namijenjena cjelokupnom stanovništvu s područja Općine Bedekovčina i okolice, služi u svrhu podizanja općeg obrazovanja, informiranja i kulture, poticanja stručnog i znanstvenog rada te kreativnosti i osobnog razvitka pojedinca.

Prema Standardima za narodne knjižnice kojima se određuju minimalni uvjeti za obavljanje djelatnosti, na temelju Zakona o knjižnicama (NN 17/2019), UNESCO-vim Manifestom za narodne knjižnice., te mišljenju nadležne Matične službe, Knjižnica se svrstava u **VII. tip knjižnica** što znači da obuhvaća područje od 3.001-10.000 stanovnika. Sukladno veličini knjižnice odnosno zajednice unutar koje djeluje uspostavlja se opseg usluga koje knjižnica pruža. Knjižnica nabavlja, stručno obrađuje, zaštićuje, čuva i daje na korištenje knjižničnu građu u tiskanom i elektroničkom obliku. Djelatnost temelji na Zakonu o knjižnicama, važećim Standardima za Narodne knjižnice Republike Hrvatske, Statutom knjižnice i ostalim podzakonskom aktima koje donosi Hrvatsko knjižnično vijeće.

Osnovne zadače koje naša Knjižnica putem programa i projekata provodi tijekom godine su:

- Stvaranje i jačanje čitateljskih navika od najranije dobi
- Podupiranje osobnog obrazovanja za koje se odlučuje pojedinac, kao i formalnog obrazovanja na svim razinama
- Stvaranje mogućnosti za osobni kreativni razvoj
- Poticanje mašte i kreativnosti kod djece i mladih ljudi
- Promicanje svijesti o kulturnom naslijeđu, uvažavanju umjetnosti, znanstvenih postignuća i inovacija
- Osiguravanje pristupa kulturnim izvedbama svih izvođačkih umjetnosti
- Njegovanje dijaloga među kulturama i zastupanje kulturnih različitosti
- Olakšavanje razvitka informatičke pismenosti

DJELOKRUG RADA

Poslovi knjižničara obuhvaćaju dvije oblasti; stručne knjižnične poslove - nabava, obrada, davanje na korištenje knjižnične građe, rad s korisnicima, a u koju spadaju i administrativni poslovi te poslove kulturne i javne djelatnosti: pedagoško-animacijske aktivnosti, kulturno-edukativni sadržaji i medijska promidžba.

Stručni poslovi knjižničara

- izgradnja knjižničnog fonda i organizacija knjižničnih odjela i zbirki: nabava knjižne i neknjižne građe: beletristika, lijepa književnost, popularna znanost, publicistika, referentni naslovi, lektira, slikovnice i dječja književnost, knjige tematike, priručnici, DVD filmovi, zvučne knjige i animacija, časopisi.

- stručna obrada (katalogiziranje, klasificiranje, signiranje, inventarizacija), tehnička obrada (barkodiranje, zaštita i očuvanje građe), fizički smještaj i razmještaj građe na policama prema Univerzalnoj decimalnoj klasifikaciji, izrada oznaka za snalaženje korisnika u knjižnici, izdvajanje građe na posebno istaknuta mjesta prema aktualnosti žanra i recentnosti djela
- izrada kataloga, sudjelovanje u izradi skupnih kataloga, bibliografija i biltena
- pružanje usluga pristupa građi i informiranje o građi
- pomoć korisnicima pri izboru, pretraživanju i korištenju građe; međuknjižnična posudba, tematska i sadržajna pretraživanja
- redovito izdvajanje knjiga iz slobodnog pristupa za spremište, knjižničnu stanicu ili otpis (prema Pravilniku o reviziji i otpisu građe)
- stručno usavršavanja djelatnika u području suvremenog knjižničarstva putem seminara, savjetovanja, stručnih skupova i dostupne stručne literature

Administrativni poslovi knjižničara

- vođenje blagajničkog poslovanja s upisninama, zakasninama i ostalim uslugama unutar knjižnice
- vođenje i evidentiranje podataka članova knjižnice u bazi članova prema Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka
- vođenje godišnje statistike, izrada izvješća o radu, financijskih izvješća, plana rada i nabave roba i usluga
- pisanje prijava za knjižnične projekte prema Ministarstvu kulture i Krapinsko-zagorskoj županiji te završnih izviješća nakon provedbe projekata
- vršenje i nadzor nabave roba i usluga potrebnih za redovnu knjižničnu djelatnost
- pisanje i donošenje stručnih akata prema Statutnim ovlastima ravnatelja
- ostali administrativni poslovi

Kulturna i javna djelatnost

- projekti za poticanje čitanja kod djece i mladih
- književni susreti i stručna predavanja o različitim temama od interesa javnosti
- edukativni sadržaji; grupni posjeti djece i mladih knjižnici, radionice, tematski satovi
- kreativne likovne i literarne radionice
- uključivanje u manifestacije: Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige
- uključivanje u akcije i projekte: Čitaj mi, Prikupljanje slikovnica za pedijatrijske ambulante, Razmjena knjiga među mještanima, Bebe čitaju
- prigodne izložbe i obilježavanje obljetnica istaknutih osoba, povijesnih događanja i sl.
- izgradnja i vidljivost Zavičajne zbirke, osobito autora/kulturnih djelatnika s našeg područja
- natječaji, povremene nagradne igre te dodjele nagrada
- izgradnja vizualnog identiteta
- promidžba knjižnice putem web stranice, facebook-a, ostalih medija i promidžbenih materijala
- izrada i distribucija promidžbenih materijala
- suradnja s članovima lokalne uprave, odgojno-obrazovnim ustanovama, udrugama i pojedincima u izgradnji kulturnih sadržaja

KNJIŽNICA BEDEKOVČINA – USTROJSTVO, PROSTOR, OTVORENOST KNJIŽNICE DJELATNICI I OPREMA

Ustrojbene jedinice jesu - Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina kao matična knjižnica i Knjižnična stanica Brestovec Orehovički, koja djeluje od 2019. godine. Površina knjižnice u matičnom prostoru iznosi 70 m^2 (7,4 x 5,15 m), spremište knjižnice (prostor iznad pošte) iznosi 22 m^2, Knjižnična stanica Brestovec Orehovički 78 m^2 . Prostorni kapaciteti su daleko ispod Standarda za narodne knjižnice. Za VII. tip narodne knjižnice (područje od 3.001-10.000) predviđa se minimalna površina od 360 m^2 (45 m^2 na 1.000 stanovnika).

Tehnička oprema

Knjižnica raspolaže s 2 PC računala (1 serversko), 2 prijenosna računala, 2 pisača, telefon, DVD rekorder i televizor. Fotokopirni aparat je u najmu preko ugovora tvrtke Copiaforum iz Poznanovca.

Knjižnica koristi knjižnični program METELWIN tvrtke POINT i ima 4 radne jedinice. Održavanje informatičke opreme, kao i ažuriranje mrežnih stranica ugovorom obavlja tvrtka INFOdirekt iz Bedekovčine.

Otvorenost knjižnice i djelatnici

Otvorenost knjižnice je ostao nepromijenjen - **40 sati** tjedno, dok je knjižnična stanica otvorena **6 sati** tjedno, dva dana u tjednu (utorak i četvrtak).

U knjižnici rade dvije djelatnice na mjestu ravnateljice i diplomirane knjižničarke.
Po isteku mandata ravnateljice, u prosincu 2021.g. Općina Bedekovčina raspisala je natječaj za izbor ravnatelja Knjižnice, te je Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na sjednici održanoj 28.prosinca 2021.g. ponovno izabralo Vesnu Šaronja za ravnateljicu na mandatno razdoblje 2022.-2025.g.

Čišćenje prostora Ugovorom obavlja spremačica iz KOMUNALNO BEDEKOVČINA d.o.o., 5 sati tjedno, dok računovodstvene i financijske poslove izvršavaju djelatnice Općine Bedekovčina.

Investicije u 2021.g.

Knjižnica je u 2021. realizirala projekt Ugradnje nove aluminijske stolarije u zgradu knjižnice prijavljenog putem investicijskih programa Ministarstva kulture i medija RH za 2021.g.. Ukupna vrijednost projekta bila je 40.000 kn, a koji je realiziran s 30.000 kn sredstava Ministarstva kulture i medija RH i 10.000 kn financijskog učešća Osnivača.

USLUGE KNJIŽNICE

Knjižnica i dalje poštuje mjere propisane Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo.

U prostoru knjižnice sukladno epidemiološkim mjerama može boraviti istovremeno najviše tri korisnika, uz iznimku posebno organiziranog grupnog posjeta knjižnici te prilikom održavanja radionice. Knjižnica članovima pruža svakodnevne usluge:

- **posudba, povrat i rezervacija knjižnične građe**
- **sadržajna i predmetna pretraživanja za potrebe seminara, referata, diplomskih radnji**
- **pomoć pri izboru građe, preporuke i korištene on-line usluga za korisnike**
- **međuknjižnične posudbe**
- **korištenje računala i interneta**
- **čitaonica dnevnog i tjednog tiska**
- **kreativan boravak na dječjem kutku**
- **usluge fotokopiranja, printanja i skeniranja**

Djelatnice se informiraju o aktualnoj građi i sastavljaju popise, upućuju korisnike na e-izvore i ostale izvore i knjižnice. Uslugom međuknjižnične posudbe činimo im dostupnu građu koju sama knjižnica ne posjeduje. U 2021. godini bilo je **22 riješenih zahtjeva** za međuknjižničnu posudbu, te **63 zahtjeva** za tematskim pretraživanjem.

STATISTIKA O KNJIŽNIČNOM POSLOVANJU i UTROŠENIM SREDSTVIMA U 2021. GODINI

Knjižnica u svom fondu (31.12.2021.) ima **21 674** jedinica knjižne građe.

NABAVA GRAĐE

Prinove u 2021. godini prema vrsti nabave:

Kupnja: **627** svezaka knjižne građe **(594** naslova)

Otkup Ministarstva: **57** svezaka

Donacija : **938** svezaka (Ministarstvo kulture, Gradska knjižnica Krapina, pojedinci)

UKUPNO: 1622 svezaka



Sredstva prema izvoru financiranja za knjižničnu građu:

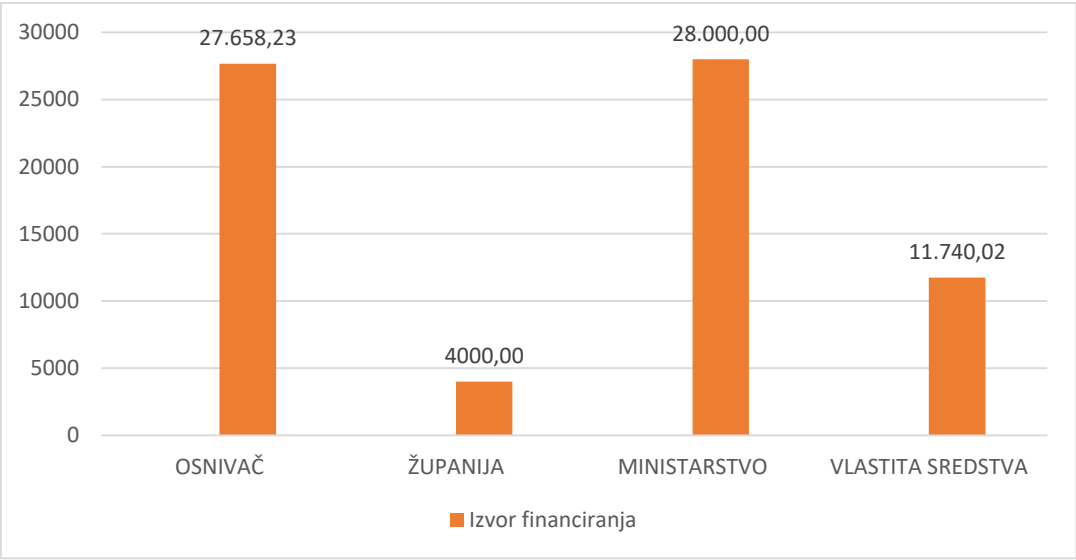
Osnivač: **27.658,23** kn

Županija: **4.000,00** kn

Ministarstvo: **28.000,00** kn

Vlastita sredstva**: 11.740,02** kn

UKUPNO: 71.398,25 KN

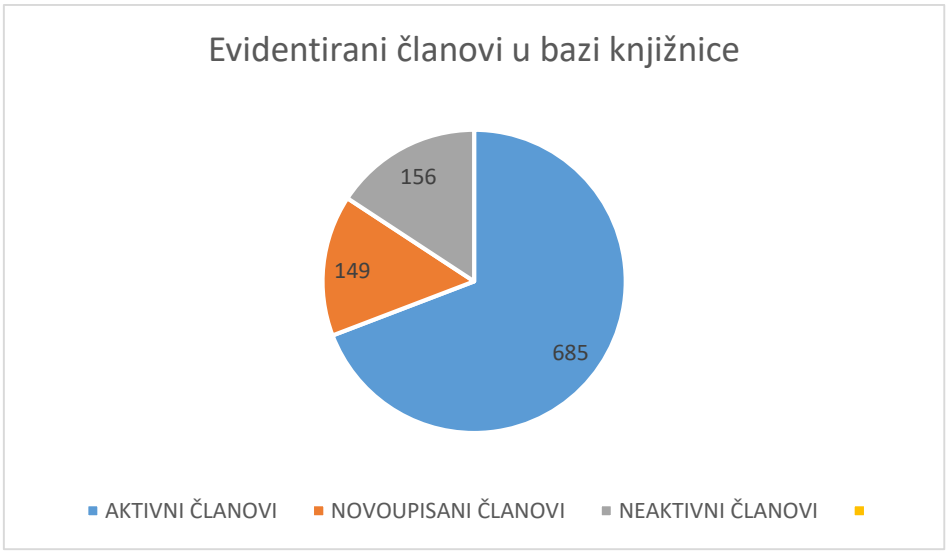


Evidentiranih članova u bazi knjižnice: 1113

Aktivni članovi: **685**

Novoupisani članovi: **149**

Neaktivni članovi (oni koji nisu obnovili članstvo u 2021.g.): **156**



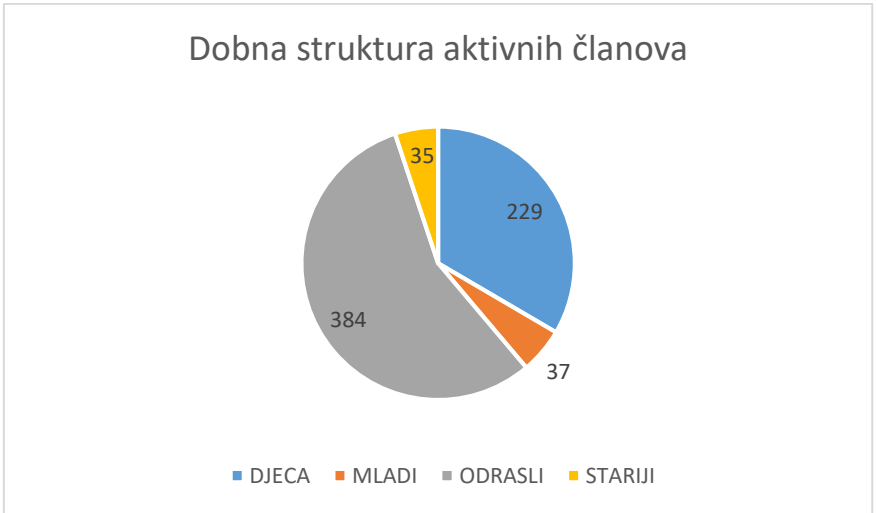
Dobna struktura aktivnih članova:

Djeca (do 14): **229**

Mladi (15-17): **37**

Odrasli (18-65): **384**

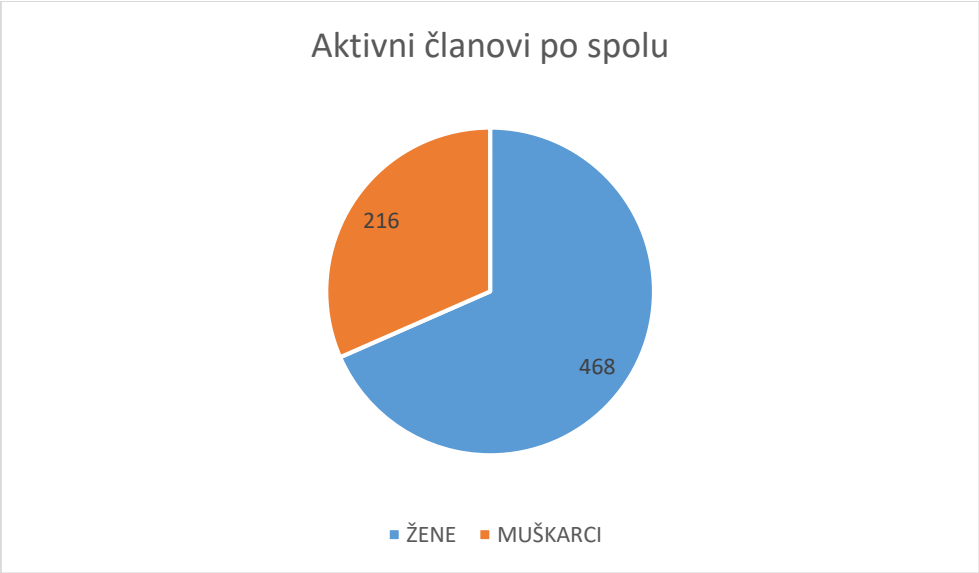
Stariji (65+): **35**



Aktivni članovi po spolu:

Ženski članovi: **468**

Muški članovi: **216**



POSUDBA izvan knjižnice:

8 424 jedinica knjižne građe

POSUDBA u knjižnici:

54 jedinica knjižne građe

UKUPNA SREDSTVA IZ PRORAČUNA: 482.463,85 kn

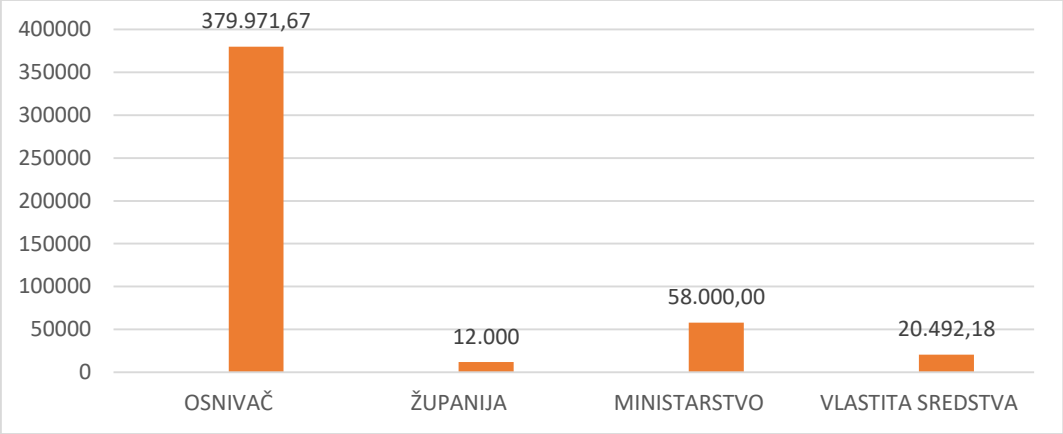
Osnivač: **379.971,67 kn**

Ministarstvo kulture: **58.000 kn**

Županija: **12.000 kn**

Vlastiti prihodi: **20.492,18 kn**

Ukupna sredstva iz proračuna – prema izvoru financiranja



KULTURNO-EDUKATIVNI SADRŽAJI, ANIMACIJSKE AKTIVNOSTI i PROMIDŽBA KNJIŽNICE

2021.g. nastavila se također kao pandemijska godina, što je značilo da su se kulturna i javna okupljanja odvijala prema važećim i trenutnim epidemijskim preporukama i mjerama. Također, na prijedlog Ministarstva kulture i medija, Vlada Republike Hrvatske **2021**. godinu proglasila je Godinom čitanja, posvećenu širenju poruke „Čitajmo da ne ostanemo bez riječi“. Knjižnica je, aplicirajući na natječaje za poticanje čitanja i kreiranja čitateljske publike pri Ministarstvu kulture i medija RH, ali i u programima javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije bila nositelj projekta „Biblioterapijom do uključivog društva“ te glavni partner u projektu „Kako kreirati STREAM učionicu u Prirodi“ udruzi Čudesna šuma. U partnerstvu s Odgojnim domom Bedekovčina za korisnike/korisnice, proveden je ciklus radionica metodičkog čitanja – biblioterapija. Riječ je o upotrebi biranih materijala za čitanje u terapeutske svrhe, vođeno čitanje tekstova s ciljem razumijevanja i rješavanja problema bitnih za osobne terapeutske potrebe pojedinca. Djeca u rasponu 10-19 u organiziranim stanovanjima – Brestovcu Orehovičkom i u Pustodolu vrlo visoko su evaluacijom ocijenila predavačice te izrazila želju za nastavkom programa.





„Kako kreirati STREAM učionicu u Prirodi" naziv je projekta u 2021.g. koji se provodio pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija RH, naša Knjižnica bila je partner udruzi Čudesna šuma. Svojevrstan je nastavak, ali i nadogradnja prošlogodišnjeg programa "Knjižnica u prirodi". Ponosni smo što je i naša knjižnica dio ove lijepe priče koja dodatno osnažuje sponu knjižnog svijeta i onog koji nas okružuje. Prožimali smo znanstvene činjenice, lijepu književnost iz priručnika i slikovnica kroz praktičan rad, organizirali promocije knjiga na šumskim poligonima, vanjskim učionicama osnovnih škola i dvorištima vrtića diljem naše županije – jedna je održana u vanjskoj učionici OŠ Stjepana Radića Brestovca Orehovičkog. U STREAM učionici sudjelovali su kemičari, geolozi, umjetnici, književnici, knjižničari i izviđači. Još jedna od pozitivnih stvari u pandemijskoj godini jest to što smo pružali pozitivno i poticajno ozračje među djecom i budili znatiželju i ljubav prema čitanju i održivom razvoju, te boravkom na otvorenom direktno činili dobro našim malim korisnicima.









„Noć knjige“ (22. travnja 2021.), manifestacija koja potiče kulturu čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturnog dosega, u prošloj godini održavao se pod sloganom „Ljekovita moć knjige“. Ostvarili smo suradnju s Dječjim vrtićem Bedekovčina u čijem smo dvorištu održali dvije radionice s vrtićkim grupama „Pčelice“ i „Mišeki“. Uz vodstvo Marine Gorički, mag. kemije i kreatoricom linije prirodne kozmetike Mia'apple blossom, djeca su u edukativnoj šetnji raspoznavala bilje i cvijeće, saznavala o njihovim svojstvima i ljekovitosti i

putem knjige „Enciklopedija o samoniklom i ljekovitom bilju"“ te praktičnom radionicama upoznavanja s ljekovitim biljem.





Večernji program Noći knjige održao se u prostoru restorana na Bajerima uz predavanje hrvatskog *thru hikera* Nikole Horvata o dugoprugaškoj autorovoj avanturi Pacific Crest Traila i prijeđenih 4300 km od meksičke do kanadske granice. Također, Nikola je i kreator Croation Crest Traila, a svoja pješačka iskustva pretočio je u knjige „Barinški epitaf: priča s Pacific Crest Traila" i "Upoznaj Hrvatsku osobno" koje je tom prilikom predstavio. Glavni program privukao je ljubitelje „traila“ te smo u suradnji s turističkom agencijom Veseli izleti i planinarskim vodičem Vladom Matijevićem sve posjetitelje/putnike namjernike prije predavanja poveli po glavnim punktevima Bedekovčine; dvorca Gornja Bedekovčina, okolnim brežuljcima kroz centar do našeg bedekovčanskog bisera – Bajera.






Tijekom ljetnih mjeseci dio svog slobodnog vremena djeca su kreativno i edukativno provodila u prostoru knjižnice u ciklusu radionica „Oboji ljeto u knjižnici“. Ove godine „vratili“ smo likovne

radionice u knjižnicu i uz desetak susreta s voditeljicom, prof. likovne kulture i akademske slikarice Majom Burek, družili smo se uz likovno izražavanje koje smo povezivali uz zanimljive dječje knjige, ali i učili o likovnim velikanima.






U jesen **Mjesec hrvatske knjige 2021. g.** provodio se pod motom *„Ajmo HRVATI se s knjigom“* , a za naše korisnike i članove knjižnice također smo pripremili i sadržajan program. Održano je stručno predavanje mag. logopedije **Ivane Srebačić** na temu **„Ekranitis: koliko je štetan“** za odgajatelje i roditelje, te je knjižnica podijelila potvrde o sudjelovanju stručnim djelatnicima – odgajateljima. Uslijedila je promocija kulturološkog krimića **„Glagoljski misterij“** autorice **Sanje Ždralović** s urednikom **Miroslavom Mićanovićem** uz glazbene predahe **Dore Sedak i Ivane Tomašković**. Oba događanja mogla su se pratiti i virtualno putem facebook-live kanala, te su dostupna na društvenoj mreži knjižnice.




Za vrtićarce je upriličen susret s autoricom **Marijanom Brcko** te predstavljanje slikovnica **„Zapetljana djevojčica“ i „Čarobni Dječak i četiri godišnja doba“.**





Grupni posjeti učenika osnovnih škola s područja općine Bedekovčina u skladu s važećim mjerama ipak su se ostvarivali na radost knjižničara, kao i učenika; upoznavanje knjižnice i njezinih usluga i službi, tematski susreti i radionice, obilježavanje pojedinih obljetnica, prigodne besplatne članarine (za prvašiće u Mjesecu hrv.knjige) podjednako su se održavale u Knjižnici kao i u knjižničnoj stanici u Brestovcu Orehovičkom. Posjetili su nas prvi, treći i četvrti razredi.









Knjižnica je treću godinu zaredom darovala novorođene bebe s područja općine „prvom kartonskom slikovnicom“ , putokazom za odabir slikovnica za roditelje u okviru programa **„Bebe čitaju“.**



ZAKLJUČAK

Knjižnica Bedekovčina je i u 2021.g. ostvarila željene rezultate, a koji se ponajprije odnose na pozitivan trend porasta novih knjižničnih učlanjenja i kvalitetnu izgradnju fonda. Želja je nastaviti s dobrim praksama u jačanju i razvijanju knjižničarske djelatnosti u našoj zajednici. Napori djelatnica Knjižnice posebno se usmjeravaju na neometano obavljanje osnovnih djelatnosti – nabavi, čuvanju, zaštiti i korištenju tiskanih i elektroničkih medija, razvoju usluga vezanih uz promociju čitanja i kulturnih vrijednosti, ali digitalnu i socijalnu uključenost mještana, s posebnim naglaskom na manjinske skupine (djeca, osobe starije životne dobi). Kako bismo unaprijedili kvalitetu usluga, te uspješno odgovorili na društvene, informacijske i tehnološke potrebe korisnika i izazove koji stoje pred nama, naglasak stavljamo na veliki angažman kako interno – odličan tim djelatnika i redovitih vanjskih suradnika, tako i eksterno s ključnim partnerima i financijskom i poslovnom podrškom; osnivačem Općinom Bedekovčina, Krapinsko-zagorskom županijom , Ministarstvom kulture RH, akademskom zajednicom te srodnim ustanovama iz knjižničarske, te kulturno-obrazovne sfere.

Knjižnica će kao i do sada biti „svjetla točka“ i „mjesto pozitive“ našega mjesta u ovim u najmanju ruku izazovnim vremenima, ustanova u koju korisnici svih profila ulaze sa smiješkom i pod jednakim uvjetima, u nadi i težnji da ostvare svoje osobne ciljeve i zadovoljstvo prilikom korištenja naših usluga.

Vesna Šaronja, ravnateljica

_____